

XXXV LO z Oddziałami Dwujęzycznymi im. B. Prusa

Gimnazjum nr 19 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. B. Prusa w Warszawie

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

z drugiego języka nowożytnego (język niemiecki, francuski, hiszpański)

ROK SZKOLNY 2016/2017

I. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

System oceniania z drugiego języka nowożytnego jest zgodny z Wewnątrzszkolnymi Zasadami Oceniania i uwzględnia specyfikę nauczania języków obcych. Ocenianie przedmiotowe uwzględnia:

- wymagania ogólne i szczegółowe
- poziom oddziału
- możliwości intelektualne ucznia
- wkład pracy ucznia
- specjalne potrzeby psychofizyczne i edukacyjne ucznia

II. SPOSOBY SPRAWDZANIA POSTĘPÓW I OSIĄGNIĘĆ UCZNIĄ

- odpowiedź ustna, referat, prezentacja,
- pisemna praca domowa,
- krótkie formy użytkowe i wypracowania
- praca klasowa (obejmuje większą partię materiału i trwa co najmniej 1 godzinę lekcyjną),
- sprawdzian (obejmuje wskazane zagadnienie i trwa maksymalnie 1 godzinę lekcyjną),
- kartkówka zapowiedziana (obejmuje wskazane zagadnienie i trwa maksymalnie 25 minut)
- kartkówka niezapowiedziana (obejmuje materiał maksymalnie 3 ostatnich lekcji i trwa maksymalnie 25 minut),
- sprawdzian diagnostyczny,
- pilotaż egzaminów zewnętrznych,
- praca na lekcji (praca w grupach lub praca indywidualna, aktywność),
- praca dodatkowa,
- praca pozalekcyjna i ponadprogramowa (udział w konkursach i olimpiadach),
- aktywność na zajęciach,
- ćwiczenia praktyczne,
- notatka w zeszycie,
- przygotowanie/nieprzygotowanie do lekcji,
- rozwiązywanie zagadnień problemowych,
- realizacja projektu edukacyjnego (gimnazjum)

Uczeń ma prawo do wykonania prac ponadprogramowych (projekty indywidualne lub w parach).

III. ZASADY OCENIANIA POSZCZEGÓLNYCH FORM SPRAWDZANIA POSTĘPÓW UCZNIĄ

1. Odpowiedź ustna – pełna odpowiedź oceniana jest w skali od 1 do 6, krótkie odpowiedzi mogą być oceniane na „+” i „-”.

2. Prace pisemne oceniane są w skali od 1 do 6 według następującej punktacji:

do 49%	niedostateczny
50-59%	dopuszczający
60-74%	dostateczny
75-89%	dobry
90-99%	bardzo dobry
100% i więcej	celujący

Prace pisemne z dodatkowym zadaniem ponadprogramowym oceniane są w skali od 1 do 6, a uczeń dostaje ocenę celującą w tym wypadku, jeżeli wykonał 95% zadań programowych oraz 95% zadań ponadprogramowych.

W przypadku niestawienia się na pracy klasowej, lekcji powtórzeniowej lub lekcji, w czasie której nauczyciel sprawdza wykonanie zadania o dłuższym terminie realizacji, uczeń ma obowiązek dostarczyć rzeczony prac lub wykazać się wiedzą, jakiej od niego wymagano w czasie opuszczonej klasówki, zaraz po pojawieniu się w szkole, przy czym nauczyciel nie musi zwlekać z wyegzekwowaniem od ucznia prac lub wiedzy do najbliższych zajęć z daną klasą.

W grupach międzyoddziałowych praca klasowa lub sprawdzian może być zorganizowana jako czwarta praca kontrolna w tygodniu.

3. Prace domowe, krótkie odpowiedzi na lekcji, aktywność oceniane są w skali 1 do 6 lub w systemie plusów i minusów. Podsumowanie plusów i minusów odbywa się zgodnie z zasadą: pięć plusów – ocena bardzo dobra, trzy minusy – niedostateczna.

4. Brak pracy domowej, brak podręcznika, ćwiczeń lub zeszytu oznacza nieprzygotowanie do lekcji. Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do lekcji 1 raz w półroczu (przy 2 godzinach przedmiotu) a brak przygotowania do zajęć winien być zgłoszony nauczycielowi na początku lekcji w trybie ustalonym przez nauczyciela. W wypadku niezgłoszenia braku pracy domowej uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. W przypadku obszerniejszej pracy domowej, której termin wykonania wynosił 7 dni lub dłużej, uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania.

5. Praca na lekcji oceniana jest w systemie plusów i minusów.

6. Prezentacja indywidualna lub w parach oceniana jest w skali od 1 do 6 według następujących kryteriów:

- poprawność językowa,
- jasny i zrozumiały sposób prezentacji,
- estetyczny wygląd pracy.

7. Prace pozalekcyjne (konkursy, olimpiady) oceniane są na ocenę:

dopuszczającą - jeżeli uczeń wykonał 30% zadań

dostateczną – jeżeli uczeń wykonał 45% zadań

dobrą – jeżeli uczeń wykonał 65% zadań

bardzo dobrą – jeżeli uczeń wykonał 75% zadań

celującą – jeżeli uczeń wykonał 90% zadań

Ocena ma wagę oceny z pracy klasowej i jest wpisywana do dziennika klasowego, jeżeli uczeń wyraża na to zgodę.

8. Ostateczny termin wykonywania prac dodatkowych (np. prezentacja) upływa na miesiąc (4 tygodnie) przed klasyfikacją śródroczną lub roczną.

9. „Szczęśliwy numer” (numer ucznia w dzienniku klasowym) zwalnia z odpowiedzi ustnych i niezapowiedzianych kartków, ale nie zwalnia z zapowiedzianych na ten dzień prac klasowych, sprawdzianów, kartków, pracy domowej, odpowiedzi na zapowiedzianej lekcji powtórzeniowej ani z pracy na lekcji.

IV. ZASADY I FORMY POPRAWIANIA

Uczeń ma prawo poprawić – jeden raz - ocenę z pracy klasowej lub sprawdzianu w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. W dzienniku wpisywane są obie oceny i obie mają taką samą wartość. W przypadku, gdy ocena z poprawy jest taka sama lub niższa, ocena ta wpisywana jest w dzienniku, ale nie jest wliczana do średniej ocen. Jeżeli uczeń podczas pisania pracy korzysta z niedozwolonych form pomocy, otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości jej poprawy.

Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną na koniec I półrocza powinien zaliczyć materiał I półrocza. Zaliczenie odbywa się w formie zadań określonych przez nauczyciela (np. praca pisemna, sprawdzian, odpowiedź ustna) i obejmuje materiał I półrocza. Możliwe jest rozłożenie materiału na mniejsze prace – do indywidualnego ustalenia przez nauczyciela. Ocena/oceny uzyskane z zaliczenia I półrocza

wchodzą w skład ocen bieżących w II półroczu, o ich randze decyduje rodzaj wykonanych zadań zaliczających.

Waga ocen:

9	7	5	3	2
-prace klasowe -wypracowania klasowe -sukces w konkursach - prezentacje złożone	- sprawdziany - prezentacje	- kartkówki - odpowiedzi ustne - praca domowa	- kartkówki - odpowiedzi ustne - aktywność - praca domowa -ponadlimitowe nieprzygotowania	- zadania - praca na lekcji

Prezentacje (waga 9 lub 7), kartkówki (waga 5 lub 3), odpowiedzi ustne (waga 5 lub 3), praca domowa (waga 5 lub 3) oceniane są w jednej z podanych wag w zależności od wkładu pracy, stopnia trudności lub/i objętości danej pracy/zadania. Nauczyciel określa, wg której wagi będzie oceniane dane zadanie/praca.

Wykonanie zadań dodatkowych, udział w projektach i programach językowych mieści się w wadze od 9 do 2 w zależności od włożonej pracy i rangi zadania, projektu.

V. WYSTAWIANIE OCEN ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH

Przy wystawianiu oceny końcowej i śródrocznej (na koniec I semestru) nauczyciel bierze pod uwagę średnią ważoną.

1. Ocena końcowa na koniec I półroczu i na koniec roku szkolnego jest efektem pracy ucznia w ciągu całego okresu nauczania i uwzględnia wszystkie formy pracy. Średnią ważoną ocen cząstkowych zaokrągla się do pełnych ocen wg następującego schematu:

0,0 – 1,69 – niedostateczny

1,7 – 2,69 – dopuszczający

2,7 – 3,69 – dostateczny

3,7 – 4,69 – dobry

4,7 – 5,0 - bardzo dobry

Ocena roczna jest średnią ważoną wszystkich ocen bieżących uzyskanych w ciągu całego roku szkolnego. – zamiast tego zapisu: **Przy wystawianiu oceny końcowej nauczyciel bierze pod uwagę średnią ważoną wszystkich ocen bieżących uzyskanych w ciągu całego roku szkolnego.**

2. Na koniec półroczu i roku szkolnego nie przewiduje się sprawdzianu zaliczeniowego.

3. O przewidywanych rocznych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych a także o nieklasyfikowaniu nauczyciele informują uczniów na co najmniej 14 dni kalendarzowych przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej.

4. Uczeń może ubiegać się o podniesienie rocznej oceny klasyfikacyjnej, jeżeli spełnia następujące warunki:

a)

- nie opuścił w sposób nieusprawiedliwiony żadnej godziny lekcyjnej przedmiotu w ciągu całego roku szkolnego,

- nie ma ocen niedostatecznych z powodu ściągania lub plagiatu,

- przystępował do popraw prac kasowych i sprawdzianów.

b)

Uczeń, który ubiega się o wyższą niż przewidziana ocenę, po otrzymaniu informacji o przewidywanej ocenie rocznej a najpóźniej 7 dni kalendarzowych przed klasyfikacyjnym

posiedzeniem Rady Pedagogicznej składa uzasadnione odwołanie w formie pisemnej do Dyrektora Szkoły. W podaniu wskazuje ocenę, o którą się ubiega. Nauczyciel wpisem na podaniu ustosunkowuje się do spełnienia przez ucznia warunków z pkt. a).

c)

W ciągu 3 dni od złożenia odwołania uczeń przystępuje do sprawdzianu wiadomości i umiejętności. Zakres tego sprawdzianu obejmuje materiał całego roku szkolnego. Sprawdzian ma formę pisemną oraz ustną.

d)

Sprawdzian kończy się wynikiem pozytywnym (uzyskanie postulowanej oceny) albo negatywnym (pozostawienie oceny proponowanej uprzednio przez nauczyciela). Aby sprawdzian zakończył się wynikiem pozytywnym, uczeń musi rozwiązać poprawnie co najmniej 80% zadań z każdej części sprawdzianu. Ocena ustalona w wyniku sprawdzianu jest równoznaczna z oceną klasyfikacyjną i nie może być niższa niż ocena ustalona pierwotnie przez nauczyciela.

VI. WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI WYMAGANE NA POSZCZEGÓLNE OCENY

Celujący (6)

Uczeń opanował wymagane słownictwo i struktury w stopniu znacznie wykraczającym poza program nauczania, biegle wypowiada się na nowe dla siebie tematy, osiąga sukcesy w olimpiadach i konkursach językowych a ponadto spełnia wszystkie kryteria wymagane na ocenę bardzo dobrą.

Bardzo dobry (5)

Uczeń sprawnie posługuje się pełnym zakresem struktur leksykalno-gramatycznych przewidzianym programem nauczania, buduje pełne, poprawne i złożone gramatycznie wypowiedzi, na pisemnych pracach kontrolnych rozwiązuje 90% zadań.

Dobry (4)

Uczeń dobrze opanował materiał leksykalny i gramatyczny, poprawnie formułuje samodzielne wypowiedzi na typowe tematy, potrafi poprawnie reagować językowo w nowych dla siebie sytuacjach, rozwiązuje poprawnie 75% zadań.

Dostateczny (3)

Uczeń opanował podstawowe konstrukcje językowe przewidziane w materiale programowym, nie potrzebuje pomocy nauczyciela przy formułowaniu średnio skomplikowanych wypowiedzi (głównie odtwórczych), opanował sprawności językowe w stopniu umożliwiającym dalsze postępy, na pisemnych pracach kontrolnych rozwiązuje 60% zadań.

Dopuszczający (2)

Uczeń prawidłowo odpowiada na proste pytania z zakresu przerobionego materiału, potrafi po naprowadzeniu poprawić błędnie sformułowaną wypowiedź, jego braki nie są na tyle poważne, żeby uniemożliwić zdobywanie nowych umiejętności, na pisemnych pracach kontrolnych rozwiązuje 50% zadań.

Niedostateczny (1)

Uczeń nie opanował podstawowych struktur gramatycznych i leksyki objętych programem nauczania, nie potrafi sformułować prostej, poprawnej wypowiedzi na znany temat, nie potrafi po naprowadzeniu poprawić popełnionych błędów, jego braki są na tyle poważne, że mogą uniemożliwić dalszy postęp.

Istnieje możliwość uszczegółowienia oceny bieżącej poprzez wystawienie przy ocenie plusa (np.: 4+) lub minusa (np.: 3-).

Nie przewiduje się ocen: 6-, 2-, 1+

VII. DOSTOSOWANIE PRZEDMIOTOWEGO SYSTEMU OCENIANIA DO MOŻLIWOŚCI UCZNIÓW ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI PSYCHOFIZYCZNYMI I EDUKACYJNYMI

Dysleksja, dysgrafia i dysortografia:

Uczeń nie jest oceniany za czytanie tekstów na głos.

Nie obniża się oceny za stronę graficzną pisma.

Jeśli zapis uniemożliwia nauczycielowi przeczytanie tekstu – uczeń głośno odczytuje tekst.

Uczeń ma możliwość poprawiania prac klasowych, sprawdzianów, kartkówek ustnie.

Większa tolerancja błędów ortograficznych oraz przestawiania liter.

Umożliwienie uczniowi kilkakrotnego wysłuchania nagrania lub przeczytania tekstu.
Egzekwowanie od ucznia zadań samodzielnie przygotowanych bądź rozwiązanych w domu.
W razie konieczności umożliwia się uczniowi korzystanie z komputera przy wykonywaniu domowych zadań pisemnych.
W razie potrzeby można wydłużyć czas na czytanie tekstów poleceń, instrukcji, pytań.
W razie potrzeby można wydłużyć czas pisania prac klasowych.
Wymagania merytoryczne obniżyć można do poziomu podstawowego.
Oceniany jest wkład pracy ucznia.

ADHD:

Umożliwia się uczniowi pisanie klasówek i sprawdzianów podzielonych na mniejsze partie.
Oceniany jest wkład pracy ucznia.

Choroba Aspergera:

Polecenia i prace domowe dostosowuje się o możliwości percepcyjnych ucznia (krótsze, konkretne polecenia i zadania).

Zadania wieloetapowe dzieli się na mniejsze partie.

W miarę możliwości preferowana jest ustna odpowiedź zamiast pracy pisemnej.

W razie potrzeby można wydłużyć czas na czytanie tekstów poleceń, instrukcji, pytań oraz wykonanie zadań.