

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA

Z JĘZYKA ANGIELSKIEGO

I. ZAŁOŻENIA OGÓLNE

Przedmiotowe Zasady Oceniania są uszczegółowieniem i dostosowaniem do specyfiki przedmiotu zapisów Wewnętrznych Zasad Oceniania, które wraz ze Statutem Szkoły pozostają dokumentami nadrzędnymi; przy czym uwzględniają specyfikę nauczania języków obcych. Ocenianie przedmiotowe uwzględnia:

- wymagania ogólne i szczegółowe,
- poziom klasy i szkoły,
- możliwości ucznia,
- wkład pracy ucznia.

II. FORMY I METODY SPRAWDZANIA POSTĘPÓW UCZNIA

- test poziomujący (dla klas pierwszych)
- odpowiedź ustna
- zadania domowe
- wypracowania
- praca klasowa (obejmuje większą partię materiału i trwa 1 godzinę lekcyjną)
- kartkówka zapowiedziana (obejmuje wskazane zagadnienie i trwa nie dłużej niż 25 minut)
- kartkówka niezapowiedziana (obejmuje materiał maksymalnie 3 ostatnich lekcji lub ostatniego zagadnienia i trwa nie dłużej niż 25 minut)
- sprawdzenie znajomości słownictwa
- sprawdzian diagnostyczny
- pilotaże egzaminów zewnętrznych
- praca w grupach
- ćwiczenia praktyczne
- praca pozalekcyjna (konkursy, olimpiady)
- prace dodatkowe (np. projekty indywidualne lub w parach z prezentacją,)
- prezentacje
- aktywność na lekcji
- przygotowanie do lekcji

III. ZASADY OCENIANIA POSZCZEGÓLNYCH FORM SPRAWDZANIA POSTĘPÓW UCZNIA

1. Odpowiedź ustna – pełna odpowiedź oceniana jest w skali od 1 do 6, krótkie odpowiedzi oceniane są na „+” i „-”. Podsumowanie plusów i minusów odbywa się zgodnie z zasadą: pięć plusów – ocena bardzo dobra, trzy minusy – niedostateczny.

2. Prace klasowe w klasach oceniane są w skali od 1 do 6 według następującej punktacji:

0-49% - „1”	77-87% - „4”
50-57% - „2”	88-89% - „4+”
58-59% - „2+”	90-91% - „5-”
60-61% - „3-”	92-97% - „5”
62-72% - „3”	98-99% - „5+”
73-74% - „3+”	100% - „6”
75-76% - „4-”	

W przypadku niestawienia się na pracy klasowej, lekcji powtórzeniowej lub lekcji, w czasie której nauczyciel sprawdza wykonanie zadania o dłuższym terminie realizacji, uczeń ma obowiązek dostarczyć rzeczony prac lub wykazać się wiedzą, jakiej od niego wymagano w czasie opuszczonej klasówki, zaraz po pojawieniu się w szkole, przy czym nauczyciel nie musi zwlekać z wygekwowaniem od ucznia prac lub wiedzy do najbliższych zajęć z daną klasą.

W grupach międzyklasowych praca klasowa może być organizowana jako czwarta w tygodniu, przy czym prace klasowe w takich grupach mogą być organizowane nie częściej niż raz na dwa tygodnie.

- Ocenianie powinno: uwzględniać wiedzę przedmiotową, specyfikę uczenia się, brać pod uwagę różnice między uczniami dotyczące możliwości zdobywania wiedzy.
- Prace klasowe, sprawdziany, kartkówki, prace domowe i odpowiedzi ustne są obowiązkowe.
- Można odstąpić od czasowego oceniania ucznia po dłuższej usprawiedliwionej nieobecności w szkole, oraz ucznia będącego w trudnej sytuacji życiowej. O czasie tym decyduje nauczyciel przedmiotu w porozumieniu z wychowawcą.
- Prace klasowe zapowiadane są z tygodniowym wyprzedzeniem, a ich zakres jest omówiony.
- Jeżeli uczeń nie pisał pracy klasowej z powodu nieobecności w szkole, to powinien być przygotowany jest do jej pisania na następnej lekcji (w wyjątkowej sytuacji w terminie wyznaczonym przez nauczyciela).
- W przypadku gdy nauczyciel stwierdzi brak samodzielności pracy ucznia (korzystanie z zeszytu, podręcznika, „ściągawki”, pomocy innego ucznia, wszelkich urządzeń elektronicznych) może wystawić częściową ocenę niedostateczną.
- Uczeń powinien przystąpić do poprawy oceny niedostatecznej ze sprawdzianu i pracy klasowej w terminie ustalonym przez nauczyciela. Nie ma możliwości poprawy w przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy.
- Przy pisaniu i poprawianiu prac klasowych obowiązują te same kryteria ocen. Do dziennika wpisywane są obie oceny i obie brane są pod uwagę przy wystawianiu ocen klasyfikacyjnych: śródrocznej i rocznej.
- Odpowiedzi ustne oraz kartkówki z 3 ostatnich lekcji nie muszą być zapowiadane i nie podlegają poprawie.
- Pojedyncze nieobecności ucznia na lekcji nie zwalniają z przygotowania się do lekcji następnych
- Odpytywanie z większej partii materiału (np. powtórzenie z danego działu) zapowiadane jest z tygodniowym wyprzedzeniem.
- Wypracowania oceniane są w skali od 1 do 6.

15. Brak pracy domowej oznacza nieprzygotowanie ucznia do lekcji. Uczeń ma prawo być nieprzygotowany do lekcji 2 – 3 razy w zależności od ilości godzin przedmiotu w tygodniu, co reguluje WZO. W przypadku, gdy uczeń nieprzygotowany do lekcji nie zgłosi tego faktu nauczycielowi, uzyskuje ocenę niedostateczną. Sposób zgłaszania nieprzygotowania do zajęć ustala nauczyciel. W wypadku niezgłoszenia braku pracy domowej uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną. W przypadku pracy domowej, której termin wykonania wynosił 7 dni lub dłużej, uczeń nie może zgłosić nieprzygotowania i jeżeli pracy nie wykonał, otrzymuje ocenę niedostateczną. Zgłoszenie nieprzygotowania nie zwalnia z pracy na lekcji. W przypadku uchylenia się od pracy uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną.
16. Aktywność na lekcji oceniana jest w systemie plusów i minusów. Podsumowanie plusów i minusów odbywa się zgodnie z zasadą: pięć plusów – ocena bardzo dobra, trzy minusy – niedostateczny.
17. Prezentacja oceniana jest w skali od 1 do 6 według następujących kryteriów:
 - poprawność językowa – 45% oceny
 - jasny i zrozumiały sposób prezentacji – 35% oceny
 - estetyczny wygląd pracy – 20% oceny
18. Prace pozalekcyjne (konkursy, olimpiady) oceniane są według tej samej skali co prace klasowe. Ocena ma wagę oceny z pracy klasowej i jest wpisywana do dziennika klasowego, jeżeli uczeń wyraża na to zgodę. Wewnątrzszkolne sprawdziany kulturowe są obowiązkowe dla uczniów klas dwujęzycznych, a ocena jest wpisywana do dziennika.
19. Zaliczanie przeczytanych lektur ocenia się od 1 do 6. Prezentacja lektury musi zawierać:
 - podstawową informację o pisarzu (4-5 zdań)
 - streszczenie fabuły
 - charakterystyka jednej z postaci
 - słowniczek (wybrane przez ucznia wyrażenia)

Poziom wybranej przez ucznia książki powinien odpowiadać poziomowi podręcznika. Uczeń ma prawo do ponownej prezentacji lektury w wypadku niepowodzenia.
20. Ostateczny termin wykonywania prac dodatkowych (prezentacja, lektura) upływa na miesiąc (4 tygodnie) przed klasyfikacją śródroczną lub roczną.
21. „Szczęśliwy numer” zwalnia ucznia z odpowiedzi ustnych i niezapowiedzianych kartkówek, ale nie zwalnia z zapowiedzianych na ten dzień prac klasowych, kartkówek, pracy domowej, odpowiedzi na zapowiedzianą lekcję powtórzeniową, ani z pracy na lekcji. Pod uwagę będzie brany numer ucznia z dziennika klasowego.
22. Na koniec I półrocza / roku szkolnego nie przewiduje się zaliczania materiału / poprawiania oceny poza ustalonym trybem podwyższania oceny końcowo rocznej zgodnej z WZO.
23. O ocenie śródrocznej i rocznej decyduje nauczyciel.
24. Wagi poszczególnych ocen:

9	7	5	3
prace klasowe, prezentacja lektury, dłuższe prezentacje, udział w konkursach,	sprawdzian, sprawdziany diagnostyczne, pilotaże egzaminów zewnętrznych,	kartkówki, dłuższa odpowiedź ustna, dłuższa praca domowa (np. wypracowanie),	krótsza odpowiedź ustna, słownictwo, aktywność i praca na lekcji, krótsza praca domowa (np. ćwiczenia),

długa wypowiedź pisemna typu maturalnego bez pomocy dydaktycznych, testy kompetencji, osiągnięcia w konkursach i olimpiadach	krótsze prezentacje	długa wypowiedź pisemna typu maturalnego z pomocami dydaktycznymi	nieprzygotowanie (po wykorzystaniu dopuszczalnej liczby), krótka wypowiedź pisemna typu maturalnego
--	---------------------	---	---

IV. ZASADY I FORMY POPRAWIANIA

Uczeń ma prawo poprawić ocenę z pracy pisemnej w terminie wyznaczonym przez nauczyciela. W dzienniku wpisywane są obie oceny i mają taką samą wartość. Jeżeli uczeń podczas pisania pracy korzysta z niedozwolonych form pomocy (ściąga) lub popełnia plagiat, otrzymuje ocenę niedostateczną bez możliwości jej poprawy.

Uczeń, który otrzymał ocenę niedostateczną na koniec pierwszego półrocza, powinien uzupełnić braki w wiadomościach i umiejętnościach na zasadach uzgodnionych z nauczycielem. Ocena/ Oceny uzyskane z zaliczenia pierwszego półrocza wchodzi w skład ocen częściowych z drugiego półrocza, o ich randze decyduje rodzaj wykonanych zadań zaliczających.

V. WYSTAWIANIE OCEN ŚRÓDROCZNYCH I ROCZNYCH

1. Ocena śródroczna lub roczna jest efektem pracy ucznia w ciągu całego okresu nauczania i uwzględnia wszystkie formy pracy ucznia.
2. Na koniec półrocza i roku szkolnego nie przewiduje się sprawdzianu zaliczeniowego.
3. O przewidywanych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych a także o nieklasyfikowaniu nauczyciele informują uczniów na 14 dni kalendarzowych przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej, fakt ten potwierdzając stosowną adnotacją w elektronicznym dzienniku lekcyjnym.
4. Oceny z zajęć edukacyjnych są ustalane co najmniej na 3 dni robocze przed zebraniem klasyfikacyjnym Rady Pedagogicznej.
5. Uczeń może ubiegać się o uzyskanie wyższej rocznej oceny klasyfikacyjnej, jeżeli spełnia następujące warunki:
 - nie opuścił w sposób nieusprawiedliwiony żadnej godziny zajęć edukacyjnych,
 - nie ma ocen niedostatecznych z powodu ściągania albo plagiatu,
 - przystępował do popraw prac klasowych/ sprawdzianów.
7. Uczeń, który ubiega się o wyższą niż zaproponowana ocenę, najpóźniej 7 dni kalendarzowych przed klasyfikacyjnym posiedzeniem Rady Pedagogicznej składa odwołanie w formie pisemnej do Dyrektora Szkoły. W podaniu wskazuje ocenę, o którą się ubiega. Nauczyciel wpisem na podaniu ustosunkowuje się do spełnienia przez ucznia warunków z punktu 7. Uczeń odwołanie przekazuje do wiadomości wychowawcy.
8. W ciągu 3 dni od złożenia odwołania uczeń przystępuje do sprawdzianu wiadomości i umiejętności. Zakres tego sprawdzianu obejmuje materiał całego roku szkolnego. Sprawdzenie ma formę pisemną oraz ustną. Sprawdzenie kończy się wynikiem pozytywnym

(uzyskanie postulowanej oceny), jeżeli uczeń z każdej części sprawdzianu osiągnie przynajmniej 80% punktów.

9. Ocena ustalona w wyniku sprawdzianu jest równoznaczna z oceną klasyfikacyjną i nie może być niższa niż ocena ustalona wcześniej przez nauczyciela.

VI. WIADOMOŚCI I UMIEJĘTNOŚCI WYMAGANE NA POSZCZEGÓLNE OCENY

Celujący / sześć

Uczeń zna i poprawnie stosuje wszystkie struktury leksykalno-gramatyczne przewidziane programem nauczania, biegle wypowiada się ustnie i pisemnie na tematy ujęte w podstawie programowej, osiąga sukcesy w konkursach językowych, wykazuje inicjatywę i podejmuje samodzielne działania mające na celu poszerzanie wiedzy i rozwijanie umiejętności językowych (lektury, prezentacje i in.), a ponadto spełnia wszystkie kryteria wymagane na ocenę bardzo dobrą. Na pisemnych pracach kontrolnych rozwiązuje 100% zadań.

Bardzo dobry / pięć

Uczeń sprawnie posługuje się całą leksyką i strukturami gramatycznymi przewidzianymi programem nauczania, buduje pełne, poprawne i złożone gramatycznie wypowiedzi, w pracach klasowych rozwiązuje 90% zadań.

Dobry / cztery

Uczeń dobrze opanował materiał leksykalny i strukturalny danej klasy, poprawnie formułuje samodzielne wypowiedzi na typowe tematy, potrafi poprawnie reagować językowo w nowych dla siebie sytuacjach, w pracach klasowych rozwiązuje poprawnie 75% zadań.

Dostateczny / trzy

Uczeń opanował podstawowe konstrukcje językowe przewidziane w materiale programowym, nie potrzebuje pomocy nauczyciela przy formułowaniu średnio skomplikowanych wypowiedzi (głównie odtwórczych), opanował sprawności językowe w stopniu umożliwiającym dalsze postępy, w pracach klasowych rozwiązuje 60% zadań.

Dopuszczający / dwa

Uczeń prawidłowo odpowiada na proste pytania z zakresu przerobionego materiału, potrafi po naprowadzeniu poprawić błędnie sformułowaną wypowiedź, jego braki nie są na tyle poważne, żeby uniemożliwić zdobywanie nowych umiejętności, na pracach klasowych poprawnie rozwiązuje 50% zadań.

Niedostateczny / jeden

Uczeń nie opanował podstawowych struktur i leksyki objętych programem nauczania, nie potrafi sformułować prostej, poprawnej wypowiedzi na znany temat, nie potrafi po naprowadzeniu poprawić popełnionych błędów, jego braki są na tyle poważne, że mogą uniemożliwić dalszy postęp.

VII. DOSTOSOWANIE PRZEDMIOTOWYCH ZASAD OCENIANIA DO MOŻLIWOŚCI UCZNIÓW ZE SPECJALNYMI POTRZEBAMI PSYCHOFIZYCZNYMI I EDUKACYJNYMI

Dysleksja, dysgrafia i dysortografia:

Nieoceniania za czytanie tekstów na głos.

Nieobniżanie oceny za stronę graficzną pisma.

Jeśli zapis uniemożliwia nauczycielowi przeczytanie tekstu – głośne odczytywanie przez ucznia.

Możliwość poprawiania prac klasowych, sprawdzianów, kartków ustnie.

Większa tolerancja błędów ortograficznych oraz przestawiania liter.

Umożliwienie uczniowi kilkakrotnego wysłuchania nagrania lub przeczytania tekstu.

Egzekwowanie od ucznia zadań samodzielnie przygotowanych bądź rozwiązanych w domu.

W razie konieczności umożliwienie uczniowi korzystania z komputera przy wykonywaniu domowych zadań pisemnych.

Obniżenie wymagań:

Obniżanie wymagań merytorycznych do poziomu podstawowego.

Ocenianie wkładu pracy ucznia.

W razie potrzeby wydłużenie czasu na czytanie tekstów poleceń, instrukcji, pytań.

W razie potrzeby wydłużenie czasu pisania prac klasowych.

ADHD:

Umożliwienie uczniowi pisania prac klasowych i sprawdzianów podzielonych na mniejsze partie.

Ocenianie wkładu pracy ucznia.

Zespół Aspergera:

Dzielenie zadań na wieloetapowe, krótsze części.

Wyznaczanie mniejszych ilości zadań do wykonania.

Sprawdzanie wiedzy ucznia w formie jaką preferuje.

Indywidualizacja wymagań i ocen.

Inne:

Wg zaleceń Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.